

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和2年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	12,522	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,325	人
			利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々年度（平成30年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	11,739,173	円	利用者に支払った資金総額	11,570,218	円
			収支	168,955	円
前年度（令和元年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	12,493,613	円	利用者に支払った資金総額	11,942,911	円
			収支	550,702	円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）					
① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		② 利用者を職員として登用する制度		③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
<input type="checkbox"/> 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数 <input type="text"/> 名 ※取得を進めた免許等： 制度の活用内容： 〃 〃 〃		<input type="checkbox"/> 職員として登用した人数 <input type="text"/> 名 ※うち1名は雇用継続期間が6月に達している <input type="text"/> 名 ※うち1名は前年度末日まで雇用継続している <input type="text"/> 名 ※登用した日 年 月 日 勤務形態： 就業時間： 時 分～ 時 分 職務内容： 〃 〃		<input type="checkbox"/> 在宅勤務を行った人数 <input type="text"/> 名 ※実施した期間： 月 日～ 月 日 就業時間（在宅勤務）： 時 分～ 時 分 職務内容： 〃 〃	
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
<input type="checkbox"/> フレックスタイム制を活用した人数 <input type="text"/> 名 ※実施した期間： 月 日～ 月 日 就業時間（コアタイム）： 時 分～ 時 分 職務内容： 〃 〃		<input type="checkbox"/> 短時間勤務に従事した人数 <input type="text"/> 名 ※実施した期間： 月 日～ 月 日 就業時間（短時間）： 時 分～ 時 分 職務内容： 〃 〃		<input type="checkbox"/> 時差出勤制度を活用した人数 <input type="text"/> 名 ※実施した期間： 月 日～ 月 日 就業時間（早出の場合）： 時 分～ 時 分 就業時間（遅出の場合）： 時 分～ 時 分 職務内容： 〃 〃	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
<input type="checkbox"/> 時間単位取得を活用した人数 <input type="text"/> 名 <input type="checkbox"/> 計画的付与制度を活用した人数 <input type="text"/> 名 ※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 <input type="text"/> 名 計画的付与制度 <input type="text"/> 名 取得した期間： 月 日～ 月 日 取得日数・時間 日 時間		<input type="checkbox"/> 傷病休暇等を取得した人数 <input type="text"/> 名 ※取得した内容： 取得した期間： 月 日～ 月 日 就業時間： 時 分～ 時 分 職務内容： 〃 〃			
(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載					
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
<input type="checkbox"/> 研修計画を策定している <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 研修実施回数 外部 回/内部 回 <input type="text"/> 回 対象職員数 <input type="text"/> 人 うち研修受講者数 <input type="text"/> 人 ※研修名 <input type="text"/> 研修講師 <input type="text"/> 実施日・受講者数 月 日 人		<input type="checkbox"/> 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 <input type="text"/> 回 ※研修、学会等名 <input type="text"/> 実施日 月 日 ※学会誌等名 <input type="text"/> 掲載日 月 日 発表テーマ <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> 先進的事業者の視察・実習の実施している <input type="text"/> 回 <input type="checkbox"/> 他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="text"/> 回 ※先進的事業者名 <input type="text"/> 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 <input type="text"/> 実施日/参加者数 月 日 人	
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
<input type="checkbox"/> 販路拡大の商談会等への参加回数 <input type="text"/> 回 ※商談会等名 <input type="text"/> 主催者名 <input type="text"/> 日時 年 月 日 内容 <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> 職員の人事評価制度を整備している <input type="text"/> 回 <input type="checkbox"/> 当該人事評価制度を周知している <input type="text"/> 回 人事評価制度の制定日 年 月 日 人事評価制度の対象職員数 <input type="text"/> 名 うち昇給・昇格を行った者 <input type="text"/> 名 当該人事評価制度の周知方法 <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> ピアサポーターを配置している <input type="text"/> 回 <input type="checkbox"/> 当該ピアサポーターは「障害者77研修」を受講している <input type="text"/> 回 ※配置期間 月 日～ 月 日 就業時間 <input type="text"/> 職務内容 <input type="text"/>	
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
<input type="checkbox"/> 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="text"/> 回 ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関 <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている <input type="text"/> 回 ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容 <input type="text"/>			
(※) 実績のうち1事例を記載					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。
必要に応じて行を増やす等、